



DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES

1. COMPETÈNCIES DE LA ALCALDIA DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN

Resultant que, després de les eleccions municipals, amb data 10 de juny de 2017, l'Ajuntament Ple va elegir Alcaldessa a la Sra. M^a Dolores Sánchez Parra, després de la renúncia al càrrec presentada per l'Alcalde anterior, i de conformitat amb el que estableix l'art. 21.3 i 23 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i art. 43.3, 4 i 5 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'Alcaldia-Presidència, per resolució número 2018, de data 12 de juny de 2017, ha conferit les següents delegacions de competències que li atribuïx la legislació local:

Les delegacions per part de la Alcaldia a la Junta de Govern segons li atribuïx la legislació local són:

a) L'assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seues atribucions, de conformitat amb allò que disposa l'article 23.2a) de la Llei 7/1985, en concordança amb l'article 53.1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

b) Les següents atribucions de l'Alcaldia que per la present resolució li queden delegades:

1. Contractes d'obres, de subministrament, de servicis, de concessions de servicis, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import siga superior a 150.000 euros i no supere el 10 per 100 dels recursos ordinaris del Pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seua duració no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Es reserva esta Alcaldia els contractes de quantia no superior a 150.000 euros, inclosos els de caràcter plurianual.

2. Sancionar les faltes de desobediència a l'Alcaldia o als seus delegats, o per infracció de les ordenances municipals, a excepció de la regulades en el codi de circulació.

3. L'aprovació de projectes d'obres i de servicis en els casos en què la Junta de Govern siga competent per a la seua contractació o concessió, segons la delegació efectuada en l'apartat anterior, i estiguen previstos en el Pressupost.

4. Resolució d'expedients sancionadors en matèria ambiental i de disciplina urbanística.

5. L'adquisició de béns immobles i drets reals, dins de la competència de l'Alcaldia, reservant-se esta aquells la quantia dels quals no excedisca de 50.000 €.

6. L'alienació del patrimoni que no supere el 10 per 100 dels recursos ordinaris del Pressupost ni l'import de 3 milions d'euros, llevat que es tracte de béns declarats de valor històric o artístic siga quin siga el seu valor.

7. La concessió de llicència per a la tinença d'animals potencialment perillosos.

8. La concessió de permís d'abocaments, pel qual s'autoritzarà la connexió a la xarxa municipal de clavegueram dels abocaments d'aigües residuals.

9. Subvencions:

a)- El reconeixement de l'obligació i justificació de subvencions de concessió directa.

b)- Procediment de concessió i gestió de les subvencions en règim de concurrència competitiva.

Consulte edicte [ací](#).



2. COMPETÈNCIES DEL PLE DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Resultant que, després de les eleccions municipals, amb data 10 de juny de 2017, l'Ajuntament Ple, i per motius d'agilitat i economia procedimental i de conformitat amb el que estableix l'art. 23.2b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'art. 47 de Reial Decret Legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la Corporació Municipal, en sessió plenària celebrada el 30 de juny de 2015, ha delegat en la Junta de Govern Local:

La competència de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora del preu públic per a la utilització d'instal·lacions i prestació de servicis de caràcter natural, esportiu, educatiu i anàlegs.

Consulte edicte [ací](#).

3. COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA DELEGADES EN ELS REGIDORS.

Vist que per resolució de l'Alcaldia núm. 2072/2017, de 14 de juny, es van delegar determinades competències de l'Alcaldia en regidors membres de la Junta de Govern Local i altres delegacions específiques.

Vist que per raons organitzatives i per a la millora en l'eficàcia de la gestió dels servicis públics corresponents, es considera convenient la seua modificació.

Resultant que per resolucions d'Alcaldia nùms. 3188/2018 i 3189/2018, de data 21 de setembre, se cessen com a membres de la Junta de Govern Local i com a Tinents d'Alcalde als regidors Sr. Enric Esteve Ramón i Sr. Xavier Alcàcer Sanchis.

Resultant, així mateix, que per resolució d'Alcaldia núm. 3190/2018, de 21 de setembre, s'avoquen les competències delegades en els regidors Sr. Enric Esteve Ramón, Sr. Xavier Alcácer Sanchis i Sra. Mar Mazo Jiménez, sent assumides per l'Alcaldia fins a nova organització.

Considerant el que disposa l'art. 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i articles 43.3, 4 i 5 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Considerant el que disposa l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per Resolució núm. 3223/2018 de 25 de setembre de 2018 es conferixen les següents delegacions de competències que li atribuïx la legislació local

ALS REGIDORS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL:

A LA SRA. ANA M^a GÓMEZ-PIMPOLLO ORELLANA

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

A.- Ordenació del territori i paisatge:

a) Estratègia territorial, ordenació del territori i paisatge:

Proposta de resolució en expedients de planejament i gestió urbanística.

b) Disciplina urbanística. Resolució de:

1.- Llicències urbanístiques i declaracions responsables.

Comprovació i inspecció de declaracions responsables.

2.- Restauració de la legalitat urbanística.

3.- Ordenes d'execució i expedients de ruïna.

c) Nucli històric i Patrimoni historicoartístic: Actuacions i vigilància arqueològica. Promoció i conservació del patrimoni historicoartístic.

d) Imatge urbana i infraestructures.

e) Promoció i impuls del nucli antic.

f) Promoció i impuls de la vivenda.



B.- Altres matèries:

- Parcs i Jardins: gestió, manteniment i conservació.
- Instrucció de les infraccions a normes d'àmbit sectorial i a Ordenances municipals.
- Patrimoni: gestió i administració, control i manteniment del patrimoni municipal. Gestió i resolució de l'ús dels edificis i instal·lacions municipals. Vivendes municipals: manteniment i règim jurídic. Inventari de Béns.
- Residus sòlids: arreplega, eliminació i tractament.
- Cicle integral de l'aigua: abastiment i distribució d'aigües. Sanejament: resolució d'autorització d'abocaments, gestió i inspecció.
- Servicis municipals.
- Brigada municipal d'obres i servicis.
- Neteja viària i edificis municipals: gestió i manteniment.
- La gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

AL SR. JUAN JOSÉ MANZANEQUE GÓMEZ.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Manteniment dels sistemes de gestió ambiental, qualitat turística i accessibilitat de la platja.
- Mobilitat: Ordenació del tràfic i senyalització viària. Proposta sobre regulació del tràfic i transport públic, així com concessió de les llicències corresponents. Resolució sobre concessió de guals i autoritzacions per a l'ocupació d'espais i vies públiques. Tramitació i sanció de les infraccions en matèria de tràfic.
- Medi ambient: Accions mediambientals i de sostenibilitat: sensibilització mediambiental. Resolució d'expedients d'intervenció ambiental i resta d'activitats. Règim de comprovació i inspecció ambiental. Protecció i millora del medi ambient. Impuls i gestió del Paratge Natural la Costera.

- Turisme.
- Memòria històrica.
- La gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

AL SR. JUAN MIGUEL BAYARRI MORENO.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Àrea Econòmica: gestió i liquidació de tributs, preus públics i la resta d'ingressos atribuïbles a la Hisenda Municipal. Resolució de recursos de reposició i reclamacions de tributs i la resta d'ingressos de dret públic. Resolució de l'aprovació de padrons fiscals i liquidacions d'ingrés directe de tributs i altres ingressos de dret públic.
- Administració i Règim Intern: propostes d'organització administrativa de les dependències municipals.
- Promoció lingüística.
- Comerç.
- Enllumenat públic.
- Esports: gestió i resolució.
- Agermanaments.
- Protecció Civil i Emergències: gestió i resolució.
- Sanitat.
- Consum.
- Mercats: dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre.
- Activitats festives, falles i festejos taurins.
- Agricultura i Infraestructures Agràries.
- Ramaderia.
- Coordinació de la seguretat ciutadana en les urbanitzacions.
- La gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

A LA SRA. M^a CARMEN CORTELL ALBERT.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Joventut: gestió i resolució.



- Cultura: Promoció, desenrotllament i resolució d'activitats culturals. Intervindre en els òrgans de gestió cultural.
- Servicis Socials: resolució sobre concessió de beques i ajudes, concessió del servici de suport domiciliari i ajudes de pagament de taxes i preus públics municipals (aigua i fem) a proposta de la Comissió d'Ajudes. Formular propostes en matèria de Servicis Socials.
- Tercera Edat. Gestió de centres de majors.
- Àrea de la Dona: Propostes i gestió.
- Assignació i règim d'ocupació de vivendes socials.
- Administració electrònica. Transparència. Noves tecnologies.
- Aplicació, coordinació i control en matèria de protecció de dades.
- Participació ciutadana: Relació i coordinació amb les Associacions Locals.
- Educació: Participar en l'ensenyança i cooperar amb l'Administració educativa en el desenrotllament d'esta classe d'activitats, excepte quan corresponga a altres òrgans diferents de l'Alcaldia. Intervindre en els òrgans de gestió educativa i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria. Incoació i resolució d'expedients sobre manteniment de col·legis. Autorització d'activitats extraescolars.
- La gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

NOTA: Amb caràcter general, les delegacions conferides als Regidors no atribuiran als mateixos competència alguna respecte a aprovació de gastos, a excepció de la delegació conferida a SRA. M^a CARMEN CORTELL ALBERT en matèria de Servicis Socials, en els casos anteriorment especificats.

Consulte edicte ací.