



AJUNTAMENT DE PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n
46530 – Puçol (Valencia)
Teléfono: 961421303
Fax: 961464556

Registre d'Eixida N°.....
Data.....
...
Expedient
n°.....
Codi d'Arxiu.....
Dependència/Negociat.....

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PUÇOL I LA FUNDACIÓ TAI PER A DUR A TERME EL PROGRAMA VACANCES SOLIDÀRIES 2017

A Puçol, 5 de juliol de 2017

REUNITS:

D'una part: Elisabeth Hofmann, en representació de la Fundació TAI

D'una altra part: M.^a Dolores Sánchez Parra, Alcaldessa de Puçol, en representació de l'Ajuntament de Puçol,

A fi d'assentar les bases d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Puçol i l'entitat per a dur a terme el programa de vacances solidàries 2017.

Ambdós declaren posseir i es reconeixen mútuament amb capacitat legal suficient per a l'atorgament del present conveni i a este efecte

EXPOSEN:

I- Que la Fundació TAI du a terme fins socials i del qual la línia d'acció i trajectòria es basa en el compromís de desenrotllar programes amb poblacions en situació de risc social, no té ànim de lucre i està legalment reconeguda com a entitat de Voluntariat, i que com a tal pot acollir persones voluntàries i desenrotllar programa per a l'exercici d'activitats de voluntariat.

II- Que dins de la relació existent entre les entitats firmants, els Programes Municipals de Caràcter Social de l'Ajuntament de Puçol és un entorn apropiat per a la realització d'un servei de voluntariat per a les persones que exercixen esta labor dins de l'entitat

III- Que la reconeguda experiència de la Fundació TAI en la realització de programes de cooperació al desenvolupament centrats en distintes àrees de B. Social (infància, família, joventut, orientació laboral, desenvolupament comunitari) suposa una garantia a l'hora de posar en marxa accions de formació i coordinació de les col·laboracions de voluntaris del municipi en distintos projectes internacionals, col·laboració que l'Ajuntament de Puçol promou a través del programa vacances solidàries.

Pel que, la dos parts acorden la formalització del present conveni, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

Clàusula Primera: Objecte

El present conveni té per objecte regular la subvenció concedida a la Fundació TAI, per a dur a terme el programa de vacances solidàries 2017.

La quantitat subvencionada ascendix a **1.000€**

L'import de la subvenció únicament es destinarà a la realització de l'activitat per a la que s'atorga i en cap cas podrà destinar-se a la realització de gastos d'inversió, diferents dels expressats, rebuts de taxes i impostos municipals i gastos derivats d'operacions de crèdit.

Clàusula Segona: Termini de realització del Objecte de la subvenció

L'activitat objecte de subvenció haurà de realitzar-se en l'exercici 2017

Clàusula Tercera: Requisits del beneficiari

Per a tindre la condició de beneficiari de la subvenció haurà de trobar-se en la situació que fonamenta la seua concessió o hauran de concórrer les circumstàncies previstes per a això i no incórrer en cap de les prohibicions per a ser beneficiari establides en l'article 13 de la LGS, inclosa la de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Els requisits necessaris per a ser beneficiari de la subvenció hauran de mantindre's durant tota la vigència de la concessió.

Serà obligació del beneficiari comunicar a l'entitat local concedent qualsevol variació que es produïska en la seua situació que puga afectar la seua condició de beneficiari de la subvenció.

A este efecte l'Ajuntament, d'ofici, podrà comprovar, com a mínim, durant la de vigència de la concessió, que l'entitat es troba al corrent de la seua obligacions tributàries, podent sol·licitar del beneficiari que realitze una declaració responsable de què complix les condicions per a ser beneficiari.

Clàusula Quarta: Obligacions de l'entitat local concedent

L'ajuntament assumix les següents obligacions respecte al beneficiari de la subvenció:

- 1.-Adoptar l'acord de concessió de la subvenció de forma expressa.
- 2.-Proceder al pagament de la quantitat objecte de subvenció d'acord de la manera següent: pagament íntegre una vegada subscrit el conveni, per mitjà de transferència al compte corrent de l'entitat beneficiària.

Clàusula Quinta: Obligacions del beneficiari de la subvenció.

L'entitat subvencionada assumix les següent obligacions :

Amb caràcter primordial, complir l'objectiu, executar el projecte o realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció

Presentar tota la documentació necessària per a la justificació de la subvenció concedida.

Facilitar quanta documentació li siga sol·licitada en relació amb les facultats de control que corresponen a l'Ajuntament en relació amb l'activitat subvencionada.

Fer constar en qualsevol acte o acció de difusió del projecte o activitat subvencionada que es realitzen amb la col·laboració de l'Ajuntament de Puçol.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració o modificació de les condicions per a ser beneficiari de la subvenció que poguera produir-se durant la Vigència del conveni o qualsevol de les seues pròrrogues.

Mantindre les condicions i elements declarats en el projecte que van servir de base per a atorgar la subvenció.

Comunicar canvis de representants en el registre d'entitats (nou President, etc) És a dir, tota actualització de dades.

Clàusula Sexta: Vigència del conveni.

El Conveni entrarà en vigor en el moment de la seua firma i la seua vigència serà durant l'exercici 2017.

Clàusula Sèptima: Formalització del conveni

El conveni es perfecciona per mitjà de la seua subscripció per les dos parts que intervenen, l'entitat local concedent i el beneficiari de la subvenció.

Eixe acte suposa l'acceptació incondicional de les seues clàusules, no podent ser objecte de modificació ni variació sense l'anuència d'ambdós parts i constituïx el moment en què el conveni comença a desplegar els seus efectes entre ambdós parts.

El conveni començarà a produir efectes des del moment de la seua formalització.

Clàusula Octava: Execució del conveni

1.- A instància del beneficiari, per mitjà de la presentació de sol·licitud de concessió de la subvenció, aportant una declaració responsable de què complix totes les condicions per a ser beneficiari de la subvenció per mitjà de presentació de model normalitzat establert a este efecte.

Una vegada presentada la sol·licitud de concessió de la subvenció el departament gestor la presentarà a l'òrgan competent per a la seua aprovació, i en el cas que no s'haja presentat la sol·licitud en el termini mencionat, requerirà al beneficiari perquè es manifeste a este efecte.

Clàusula Novena: Quantia i pagament de la subvenció

La quantia de la subvenció es troba consignada en la partida 510-231-48001 del Pressupost General de l'Entitat Local, i ascendeix a la quantitat de 1.000€ per a l'exercici 2017.

No obstant això, el dret efectiu al pagament de la subvenció es genera mitjançant un acord expresse de concessió aprovat per la Junta de Govern Local.

Clàusula Desena.-gestió del Conveni

Acords:

Primer.- Les activitats que exercixen les persones participants en el programa no són de naturalesa laboral, sinó de col·laboració voluntària.

Segon.- En el marc d'acció establert en els programes que l'entitat és la responsable de les accions de voluntariat desenrotllada pels participants, sent la dita entitat l'encarregada de formalitzar amb la persona participant els vincles necessaris per al correcte desenrotllament de la labor de voluntariat, incloent-hi entre les seues obligacions la subscripció de les assegurances preceptives dels voluntaris, tant en la fase del voluntariat que es realitza en el municipi com durant la fase a realitzar en el viatge on es desenvolupen les accions com a cooperant. L'Ajuntament per la seua banda és responsable de vetlar pel correcte desplegament i compliment de les dites accions i activitats de voluntariat que es desenrotllen en els programes municipals.

Tercer.- Que l'Ajuntament de Puçol i la Fundació TAI no adquirixen obligacions diferents de les contingudes en este document.

Quart.- La col·laboració de les persones voluntàries en els Programes Municipals de Caràcter Social de Puçol podrà ser certificada per l'Ajuntament de Puçol.

Cinqué.- L'activitat voluntària de les persones que formen part dels Programes Municipals de Caràcter Social de l'Ajuntament de Puçol (100h de treball en el municipi), dins del desenrotllament d'este conveni es realitzarà d'acord amb el règim següent:

1. El lloc de realització del voluntariat serà aquell en què s'exercisquen les activitats previstes dins dels Programes Municipals de Caràcter Social, fonamentalment en les instal·lacions municipals, cabent la possibilitat que hi haja activitats que es desenrotllen en altres instal·lacions o espais.
2. L'objecte de l'activitat serà la col·laboració per part dels voluntaris en aquelles activitats de suport a l'equip de Professionals i treballadors municipals que formen part dels Programes Municipals de Caràcter Social.
3. L'horari i calendari, així com la duració del període de desenrotllament del voluntariat serà el que s'estipule per ambdós parts en funció de la disponibilitat del voluntari i les característiques del servici o programa concret en què el voluntari vaja a desenrotllar la seua activitat. Qualsevol modificació de les esmentades condicions haurà de ser pactada per ambdós parts.

Clàusula Décimo-primer: justificació de la subvenció

La Fundació TAI haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i l'aplicació dels fons percebuts abans **del dia 31 de gener de 2018**, per mitjà de la presentació de la següent documentació en els models normalitzats:

- Memòria detallada de l'activitat realitzada.
- Liquidació econòmica de l'activitat amb desglossament de cada un dels gastos realitzats, junt amb factures i comprovants de pagament amb valor equivalent.
- Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que continga el logo municipal, si és procedent.
- Justificants de tots els pagaments realitzats, en este cas, les factures i rebuts de pagament hauran de reunir els requisits previstos en les bases d'execució del Pressupost vigent cada exercici, i els gastos de personal, es justificaran per mitjà de les nòmines corresponents firmades pel perceptor, així com els justificants de les cotitzacions a la Seguretat Social i la retenció i ingrés corresponent en la Delegació d'Agència Estatal de l'Administració Tributària de les quantitats corresponents a l'Impost sobre la Renda de les persones físiques i impost de Societats. En cas d'honoraris professionals es justificaran amb les minutes corresponents. En el cas de gastos en dietes del professorat o personal directiu s'aportarà el rebut firmat pel preceptor.



L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient de la mateixa, comportarà el reintegrament en els termes que preveu la clàusula següent.

La justificació, una vegada informada pel negociat corresponent i fiscalitzada per Intervenció, serà aprovada per la Junta de Govern.

Clàusula Décimo-segunda: Reintegrament de la subvenció concedida

Haurà de reintegrar-se la subvenció amb l'interés de demora que corresponga des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, prèvia la tramitació del corresponent expedient, en els casos següents:

- Incompliment de l'obligació en el termini que s'establira, sempre que no s'atenga al requeriment que necessàriament haurà d'efectuar l'Administració municipal.
- Obtenció de la subvenció sense reunir els requisits establits.
- Incompliment de la finalitat per a la que la subvenció va ser atorgada.
- Incompliment de les condicions imposades al beneficiari amb motiu de la concessió de la

subvenció.

- Negativa per part del beneficiari a les actuacions de control establides per part de l'Ajuntament per a comprovar el compliment de la finalitat de la subvenció.

Els reintegraments tindran la categoria d'ingressos de dret públic i, per tant, es procedirà al seu cobrament per la via de constrenyiment, sense perjudi de les responsabilitats a què haguera lloc.

Clàusula Décimo-tercera: Règim jurídic

El règim jurídic de la present subvenció es constituïx pel present conveni, per La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per les Bases d'execució del Pressupost vigents cada exercici, així com per la resta de normativa de règim local que resulte aplicable.

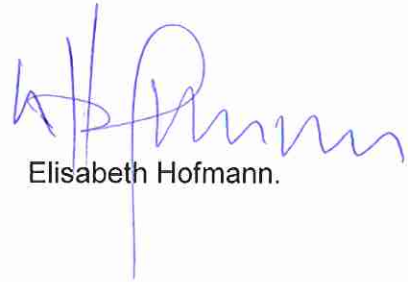
Amb el més ampli sentit de col·laboració i en prova de conformitat, els intervinents firmen el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats.

La Alcaldessa

La Fundació TAI



M.^a Dolores Sánchez Parra



Elisabeth Hofmann.



AJUNTAMENT DE PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n
46530 – Puçol (Valencia)
Teléfono: 961421303
Fax: 961464556

Registre d'Eixida N°.....
Data.....
...
Expedient
n°.....
Codi d'Arxiu.....
Dependència/Negociat.....

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE PUÇOL Y LA FUNDACIÓN TAI PARA LLEVAR A CABO EL PROGRAMA VACACIONES SOLIDARIAS 2017

En Puçol, 5 de julio de 2017

REUNIDOS:

De una parte: Elisabeth Hofmann, en representación de la Fundación TAI

De otra parte: M^a Dolores Sánchez Parra, Alcaldesa de Puçol, en representación del Ayuntamiento de Puçol,

Con el fin de asentar las bases de un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Puçol y la entidad para llevar a cabo el programa de vacaciones solidarias 2017.

Ambos declaran poseer y se reconocen mutuamente con capacidad legal suficiente para el otorgamiento del presente convenio y a este efecto

EXPONEN:

Y- Que la Fundación TAI lleva a cabo fines sociales y del que la línea de acción y trayectoria se basa en el compromiso de desarrollar programas con poblaciones en situación de riesgo social, no tiene ánimo de lucro y está legalmente reconocida como entidad de Voluntariado, y que como tal puede acoger personas voluntarias y desarrollar programa para el ejercicio de actividades de voluntariado.

II- Que dentro de la relación existente entre las entidades firmantes, los Programas Municipales de Carácter Social del Ayuntamiento de Puçol es un entorno apropiado para la realización de un servicio de voluntariado para las personas que ejercen esta labor dentro de la entidad

III- Que la reconocida experiencia de la Fundación TAI en la realización de programas de cooperación al desarrollo centrados en distintas áreas de B. Social (infancia, familia, juventud, orientación laboral, desarrollo comunitario) supone una garantía a la hora de poner en marcha acciones de formación y coordinación de las colaboraciones de voluntarios del municipio en distintos proyectos internacionales, colaboración que el Ayuntamiento de Puçol promueve a través del programa vacaciones solidarias.

por el que, la dos partes acuerdan la formalización del presente convenio, de acuerdo con las siguientes:



CLÁUSULAS

Cláusula Primera: Objeto

El presente convenio tiene por objeto regular la subvención concedida a la Fundación TAI, para llevar a cabo el programa de vacaciones solidarias 2017.

La cantidad subvencionada asciende a **1.000€**

El importe de la subvención únicamente se destinará a la realización de la actividad para la que se otorga y en ningún caso podrá destinarse a la realización de gastos de inversión, diferentes de los expresados, recibos de tasas e impuestos municipales y gastos derivados de operaciones de crédito.

Cláusula Segunda: Plazo de realización del Objeto de la subvención

La actividad objeto de subvención deberá realizarse en el ejercicio 2017

Cláusula Tercera: Requisitos del beneficiario

Para tener la condición de beneficiario de la subvención deberá encontrarse en la situación que fundamenta su concesión o deberán concurrir las circunstancias previstas para ello y no incurrir en ningún de las prohibiciones para ser beneficiario establecidas en el artículo 13 de la LGS, incluida la de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

Los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención deberán mantenerse durante toda la vigencia de la concesión.

Será obligación del beneficiario comunicar a la entidad local concedente cualquier variación que se produzca en su situación que pueda afectar su condición de beneficiario de la subvención.

A este efecto el Ayuntamiento, de oficio, podrá comprobar, como mínimo, durante la de vigencia de la concesión, que la entidad se encuentra al corriente de su obligaciones tributarias , pudiendo solicitar del beneficiario que realizo una declaración responsable de que cumple las condiciones para ser beneficiario.

Cláusula Cuarta: Obligaciones de la entidad local concedente

El ayuntamiento asume las siguientes obligaciones con respecto al beneficiario de la subvención:

- 1.-Adoptar el acuerdo de concesión de la subvención de forma expresa.
- 2.-Proceder al pago de la cantidad objeto de subvención de acuerdo de la siguiente manera: pago integro una vez suscrito el convenio, mediante transferencia a la cuenta corriente de la entidad beneficiaria.

Cláusula Quinta: Obligaciones del beneficiario de la subvención.

La entidad subvencionada asume las siguiente obligaciones :

Con carácter primordial, cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto o realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención

Presentar toda la documentación necesaria para la justificación de la subvención concedida.

Facilitar cuanta documentación le sea solicitada en relación con las facultades de control que corresponden en el Ayuntamiento en relación con la actividad subvencionada.

Hacer constar en cualquier acto o acción de difusión del proyecto o actividad subvencionada a que

se realizan con la colaboración del Ayuntamiento de Puçol.

Comunicar en el Ayuntamiento cualquier alteración o modificación de las condiciones para ser beneficiario de la subvención que pudiera producirse durante la Vigencia del convenio o cualquiera de sus prórrogas.

Mantener las condiciones y elementos declarados en el proyecto que sirvieran de base para otorgar la subvención.

Comunicar cambios de representantes en el registro de entidades (nuevo Presidente, etc) Es decir, toda actualización de datos.

Cláusula Sexta: Vigencia del convenio.

El Convenio entrará en vigor en el momento de su firma y su vigencia será durante el ejercicio 2017.

Cláusula Séptima: Formalización del convenio

El convenio se perfecciona mediante su suscripción por las dos partes que intervienen, la entidad local concedente y el beneficiario de la subvención.

Ese acto supone la aceptación incondicional de sus cláusulas, no pudiendo ser objeto de modificación ni variación sin la anuencia de ambas partes y constituye el momento en que el convenio empieza a desplegar sus efectos entre ambas partes.

El convenio empezará a producir efectos desde el momento de su formalización.

Cláusula Octava: Ejecución del convenio

1.-^a instancia del beneficiario, mediante la presentación de solicitud de concesión de la subvención, aportando una declaración responsable de que cumple todas las condiciones para ser beneficiario de la subvención mediante presentación de modelo normalizado establecido a este efecto.

Una vez presentada la solicitud de concesión de la subvención el departamento gestor la presentará al órgano competente para su aprobación, y en caso de que no se haya presentado la solicitud en el plazo mencionado, requerirá al beneficiario para que se manifieste a este efecto.

Cláusula Novena: Cuantía y pago de la subvención

La cuantía de la subvención se encuentra consignada en la partida 510-231-48001 del Presupuesto General de la Entidad Local, y asciende a la cantidad de **1.000€ para** el ejercicio 2017.

No obstante, el derecho efectivo al pago de la subvención se genera mediante un acuerdo expreso de concesión aprobado por la Junta de Gobierno Local.

Cláusula Desena.-gestión del Convenio

Acuerdos:

Primero.- Las actividades que ejercen las personas participantes en el programa no son de naturaleza laboral, sino de colaboración voluntaria.

Segundo.- En el marco de acción establecido en los programas que la entidad es la responsable de las acciones de voluntariado desarrollada por los participantes, siendo dicha entidad la encargada de formalizar con la persona participando los vínculos

necesarios para el correcto desarrollo de la labor de voluntariado, incluyendo entre sus obligaciones la suscripción de las seguros preceptivas de los voluntarios, tanto en la fase del voluntariado que se realiza en el municipio como durante la fase a realizar en el viaje donde se desarrollan las acciones como cooperando. el Ayuntamiento por su parte es responsable de velar por el correcto despliegue y cumplimiento de dichas acciones y actividades de voluntariado que se desarrollan en los programas municipales.

Tercero.- Que el Ayuntamiento de Puçol y la Fundación TAI no adquieren obligaciones diferentes de las contenidas en este documento.

Cuarto.- La colaboración de las personas voluntarias en los Programas Municipales de Carácter Social de Puçol podrá ser certificada por el Ayuntamiento de Puçol.

Quinto.- La actividad voluntaria de las personas a que forman parte de los Programas Municipales de Carácter Social del Ayuntamiento de Puçol (100h de trabajo en el municipio), dentro del desarrollo de este convenio se realizará de acuerdo con el siguiente régimen:

4. El lugar de realización del voluntariado será aquel en que se ejerzan las actividades previstas dentro de los Programas Municipales de Carácter Social, fundamentalmente en las instalaciones municipales, cabiendo la posibilidad de que haya actividades que se desarrollan en otros instalaciones o espacios.
5. El objeto de la actividad será la colaboración por parte de los voluntarios en aquellas actividades de apoyo al equipo de Profesionales y trabajadores municipales que forman parte de los Programas Municipales de Carácter Social.
6. El horario y calendario, así como la duración del período de desarrollo del voluntariado será el que se estipule por ambos partes en función de la disponibilidad del voluntario y las características del servicio o programa concreto en que el voluntario vaya a desarrollar su actividad. Cualquier modificación de las mencionadas condiciones deberá ser pactada por ambos partes.

Cláusula Décimo-primera: justificación de la subvención

La Fundación TAI deberá justificar la realización de la actividad subvencionada y la aplicación de los fondo percibidos antes **del día 31 de enero de 2018, mediante** la presentación de la siguiente documentación en los modelos normalizados:

- 
- Memoria detallada de la actividad realizada.
 - Liquidación económica de la actividad con desglose de cada uno de los gastos realizados, junto a facturas y comprobantes de pago con valor equivalente.
 - Un ejemplar de la documentación y propaganda escrita y gráfica relativa a la actividad subvencionada, que contenga el logo municipal, si es procedente.
 - Justificantes de todos los pagos realizados, en este caso, las facturas y recibos de pago deberán reunir los requisitos previstos en las bases de ejecución del Presupuesto vigente cada ejercicio, y los gastos de personal, se justificarán mediante las nóminas correspondientes firmadas por el perceptor, así como los justificantes de las cotizaciones a la Seguridad Social y la retención e ingreso correspondiente en la Delegación de Agencia Estatal de la Administración Tributaria de las cantidades correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las personas físicas e impuesto de Sociedades. En caso de honorarios profesionales se justificarán con las minutas correspondientes. En el caso de gastos en dietas del profesorado o personal directivo se aportará el recibo firmado por el preceptor.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención o la justificación insuficiente de la misma, comportará el reintegro en los términos que prevé la cláusula siguiente.

La justificación, una vez informada por el negociado correspondiente y fiscalizada por

Intervención, será aprobada por la Junta de Gobierno.

Cláusula Décimo-segunda: Reintegro de la subvención concedida

Deberá reintegrarse la subvención con el interés de demora a que corresponda desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, previa la tramitación del correspondiente expediente, en los siguientes casos:

- Incumplimiento de la obligación en el plazo que se estableciera, siempre que no se atiende al requerimiento que necesariamente deberá efectuar la Administración municipal.
- Obtención de la subvención sin reunir los requisitos establecidos.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue otorgada.
- Incumplimiento de las condiciones impuestas al beneficiario con motivo de la concesión de la subvención.
- Negativa por parte del beneficiario a las actuaciones de control establecidas por parte del Ayuntamiento para comprobar el cumplimiento de la finalidad de la subvención.

Los reintegros tendrán la categoría de ingresos de derecho público y, por tanto, se procederá a su cobro por la vía de apremio, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar.

Cláusula Décimo-tercera: Régimen jurídico

El régimen jurídico de la presente subvención se constituye por el presente convenio, por La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por las Bases de ejecución del Presupuesto vigentes cada ejercicio, así como por la resto de normativa de régimen local que resulte aplicable.

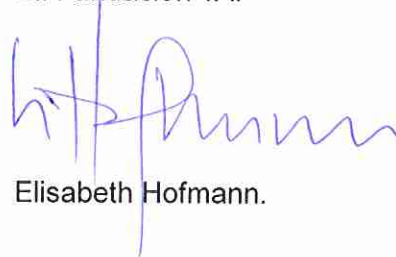
Con el más amplio sentido de colaboración y prueba de conformidad, los intervinientes firman el presente convenio, por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y la fecha indicados.

La Alcaldesa



M^a Dolores Sánchez Parra

La Fundación TAI



Elisabeth Hofmann.

