



DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES

1. COMPETÈNCIES DE L'ALCALDE DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN

Resultant que, després de les eleccions municipals, amb data 13 de juny de 2015, l'Ajuntament Ple va triar nou Alcalde, i de conformitat amb el que estableix l'art. 21.3 i 23 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i art. 43.3, 4 i 5 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'Alcaldia-Presidència, per resolució número 2073, de data 19 de juny de 2015, ha conferit les següents delegacions de competències que li atribuïx la legislació local:

Les delegacions per part de l'Alcalde a la Junta de Govern segons li atribuïx la legislació local són:

a) L'assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seues atribucions, de conformitat amb allò que disposa l'article 23.2a) de la Llei 7/1985, en concordança amb l'article 53.1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.



b) Les següents atribucions de l'Alcaldia que per la present resolució li queden delegades:

1. Disposar gastos dins de la competència de l'Alcaldia, reservant-se esta els següents:

- en contractacions d'obres, fins a 50.000 €, més l'IVA corresponent, si és el cas.
- en contractacions de servicis, fins a 18.000 €, més l'IVA corresponent, si és el cas.
- en contractacions de subministraments, fins a 18.000 €, més l'IVA corresponent, si és el cas.
- resta de gastos, derivats d'operacions no incloses en els apartats anteriors, fins a 50.000 €, i amb l'excepció continguda en l'apartat 6.

Així mateix, es reserva l'Alcaldia la liquidació dels interessos de demora qualsevol que fóra la seua quantia amb els límits establits amb caràcter general per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, sempre que afecten gastos.

2. Sancionar les faltes de desobediència a l'Alcaldia o als seus delegats, o per infracció de les ordenances municipals, a excepció de la regulades en el codi de circulació.

3. Contractar obres i servicis dins de la competència de l'Alcaldia quan excedisca de la reserva assenyalada en l'apartat 1.

4. L'aprovació de projectes d'obres i de servicis en els casos en què la Junta de Govern siga competent per a la seua contractació o concessió, segons la delegació efectuada en l'apartat anterior, i estiguen previstos en el Pressupost.

5. Resolució d'expedients sancionadors en matèria de disciplina urbanística i activitats.



6. L'adquisició de béns immobles i drets reals, dins de la competència de l'Alcaldia, reservant-se esta aquells la quantia dels quals no excedisca de 50.000 €.

7. L'alienació del patrimoni que no supere el 10 per 100 dels recursos ordinaris del Pressupost ni els 3.005.060'52,- €, en els supòsits següents:

- La de béns immobles, sempre que estiga prevista en el pressupost.
- La de béns mobles, excepte els declarats de valor històric o artístic l'alienació dels quals no es trobe prevista en el Pressupost.

8. La concessió de llicència per a la tinença d'animals potencialment perillosos.

9. La concessió de permís d'abocaments, pel qual s'autoritzarà la connexió a la xarxa municipal de clavegueram dels abocaments d'aigües residuals.

10. El reconeixement de l'obligació i justificació de subvencions.

Consulte edicte [ací](#).



2. COMPETÈNCIES DEL PLE DELEGADES EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Resultant que, després de les eleccions municipals, amb data 13 de juny de 2015, es va constituir l'Ajuntament Ple, i per motius d'agilitat i economia procedimental i de conformitat amb el que estableix l'art. 23.2b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i l'art. 47 de Reial Decret Legislatiu 2/2004, Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la Corporació Municipal, en sessió plenària celebrada el 30 de juny de 2015, ha delegat en la Junta de Govern Local:

La competència de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora del preu públic per a la utilització d'instal·lacions i prestació de servicis de caràcter natural, esportiu, educatiu i anàlegs.

Consulta edicte [aquí](#).



3. COMPETÈNCIES DE L'ALCALDE DELEGADES EN ELS REGIDORS.

Resultant que, després de les eleccions municipals, amb data 13 de juny de 2015, l'Ajuntament Ple va triar nou Alcalde, i de conformitat amb el que estableix l'art. 21.3 i 23.2 b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i art. 43.3, 4 i 5 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'Alcaldia-Presidència, per resolució número 2074, de data 19 de juny de 2015, ha conferit les següents delegacions de competències que li atribueix la legislació local:

3.1 MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN.

1.- A SRA. M^a DOLORES SÁNCHEZ PARRA.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Àrea Econòmica: gestió i liquidació de tributs, preus públics i la resta d'ingressos atribuïbles a la Hisenda Municipal. Resolució de recursos de reposició i reclamacions de tributs i la resta d'ingressos de dret públic. Resolució de l'aprovació de padrons fiscals i liquidacions d'ingrés directe de tributs i altres ingressos de dret públic.
- Contractació: obres, subministraments i servicis. Proposta d'aprovació de plecs i adjudicacions. Coordinació interdepartamental en matèria de contractació pública.



- Recursos Humans: Propostes en matèria de personal. Contractació i rescissió de contractes del personal laboral temporal, d'acord amb la legislació d'esta naturalesa, així com l'assignació a llocs de treball. Proposta de reconeixement de mèrits al personal de la Corporació. Propostes d'organització dels departaments municipals en matèria de recursos humans. Prevenció de riscos laborals.
- Administració i Règim Intern: propostes d'organització administrativa de les dependències municipals.
- Promoció econòmica i ocupació.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

2.- A SR. JUAN JOSÉ MANZANEQUE GÓMEZ.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Mobilitat: Ordenació del tràfic i senyalització viària. Proposta sobre regulació del tràfic i transport públic, així com concessió de les llicències corresponents. Resolució sobre concessió de guais i ocupacions de via pública.
- Tramitació i sanció de les infraccions en matèria de tràfic.
- Medi ambient: Accions mediambientals i de sostenibilitat: sensibilització mediambiental. Resolució d'expedients d'intervenció ambiental. Règim de comprovació i inspecció ambiental. Protecció i millora del medi ambient.
- Impuls i gestió del Paratge Natural la Costera.



- Turismo.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

3.- A D. XAVIER ALCÁCER SANCHIS.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

- Manteniment dels sistemes de gestió ambiental, qualitat turística i accessibilitat de la platja.
- Enllumenat públic.
- Parcs i Jardins: gestió, manteniment i conservació.
- Joventut: gestió i resolució
- Cultura: Promoció, desenrotllament i resolució d'activitats culturals. Intervindre en els òrgans de gestió cultural.
- Esports: gestió i resolució.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.



4.- A SRA. ANA M^a GÓMEZ-PIMPOLLO ORELLANA.

Dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre, en els casos en què s'especifica, respecte als servicis següents:

A.- Ordenació del territori i paisatge:

a)- Estratègia territorial, ordenació del territori i paisatge:

Proposta de resolució en expedients de planejament i gestió urbanística.

b)- Disciplina urbanística. Resolució de:

1.- Llicències urbanístiques i declaracions responsables. Comprovació i inspecció de declaracions responsables.

2.- Restauració de la legalitat urbanística.

3.- Ordenes d'execució i expedients de ruïna.

c)- Nucli històric i Patrimoni historicoartístic: Actuacions i vigilància arqueològica. Promoció i conservació del patrimoni historicoartístic.

d)- Imatge urbana i infraestructures.

e)- Promoció i impuls del nucli antic.

f)- Promoció i impuls de la vivenda.

B.- Altres matèries

- Tramitació de les infraccions a normes d'àmbit sectorial i a Ordenances municipals.

- Patrimoni: gestió i administració, control i manteniment del patrimoni municipal. Gestió i resolució de l'ús dels edificis i instal·lacions municipals. Vivendes municipals: manteniment i règim jurídic. Inventari de Béns.

- Residus sòlids: arreplega, eliminació i tractament.



- Cicle integral de l'aigua: abastiment i distribució d'aigües. Sanejament: resolució d'autorització d'abocaments, gestió i inspecció.
- Servicis municipals.
- Brigada municipal d'obres i servicis.
- Neteja viària i edificis municipals: gestió i manteniment.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

3.2 DELEGACIONS ESPECÍFIQUES.

Comprendran la direcció interna, proposta i gestió dels servicis que a continuació s'indiquen, així com la resolució en els casos que s'especifica:

1.- A SRA. M^a MAR MAZO JIMÉNEZ.

- Servicis Socials: resolució sobre concessió de beques i ajudes, concessió del servici de suport domiciliari i ajudes de pagament de taxes i preus públics municipals (aigua i fem) a proposta de la Comissió d'Ajudes. Formular propostes en matèria de Servicis Socials.
- Tercera Edat. Gestió de centres de majors.
- Àrea de la Dona: Propostes i gestió.
- Escoles Taller.
- Agermanaments.
- Assignació i règim d'ocupació de vivendes
- Mercats: dirigir, organitzar, impulsar, inspeccionar i resoldre.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.



2.- A SR. JUAN MIGUEL BAYARRI MORENO.

- Protecció Civil i Emergències.
- Sanidad.
- Consumo.
- Comercio.
- Activitats festives, falles i festejos taurins.
- Agricultura i Infraestructures Agràries.
- Ganadería.
- Urbanitzacions.
- Coordinació de la seguretat ciutadana en les urbanitzacions.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.

3.- A SRA. M^a CARMEN CORTELL ALBERT.

- Administració electrònica. Transparència. Noves tecnologies.
- Aplicació, coordinació i control en matèria de protecció de dades.
- Participació ciutadana: Relació i coordinació amb les Associacions Locals.
- Educació: Participar en l'ensenyança i cooperar amb l'Administració educativa en el desenrotllament d'esta classe d'activitats, excepte quan corresponga a altres òrgans diferents de l'Alcaldia. Intervindre en els òrgans de gestió educativa i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria. Incoació i resolució d'expedients sobre manteniment de col·legis. Autorització d'activitats extraescolars.
- Subvencions a associacions, clubs i altres l'objecte del qual social s'enquadre en algun dels servicis que tinga assignats, així com la gestió del gasto i impuls de la contractació de la unitat orgànica assignada.



Ajuntament
de **Puçol**

NOTA: Amb caràcter general, les delegacions conferides als Regidors no atribuiran als mateixos competència alguna respecte a aprovació de gastos, a excepció de la delegació conferida a SRA. M^a MAR MAZO JIMÉNEZ en matèria de Servicis Socials, en els casos anteriorment especificats.

Consulte edicte [ací](#).