

## AJUNTAMENT de PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n  
46530 – Puçol (València)  
Telèfon 96 142 13 03  
Fax: 96 146 45 56

### ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PUÇOL I L'INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA DE PUÇOL. CURS 2016/17

#### REUNITS

D'una part, D. Enric Esteve Ramon com a Alcalde de l'Ajuntament de Puçol, siti en Plaça Joan de Ribera s/n.

D'una altra part, Sra. Pilar Millán Gresa degudament autoritzada per la Conselleria d'Educació, com a Directora de l'IES Puçol, siti en Av. dels Corts Valencianes núm. 31.

Ambdós parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte.

#### MANIFESTEN

Des de fa anys, la col·laboració estreta entre l'IES Puçol i l'Ajuntament de Puçol, ha anat desenrotllant un treball conjunt en distintes àrees, de manera que anualment tenia lloc una reunió de propòsit i planificació d'interessos, al principi de cada curs per a guiar les distintes accions.

Fins al moment, no hi havia possibilitat legal de plasmar aquesta realitat en un document, però aquesta situació ha canviat des de l'any 2007, havent-se obert mecanismes que a més de precisar la legislació existent des dels anys 90, permeten consolidar línies de treball per les quals ja anàvem transitant.

La col·laboració que ve desenrotllant-se entre aquestes dues Entitats Públiques des de la creació de l'IES requerix l'establiment d'uns mecanismes adequats de cooperació amb la finalitat de proporcionar a la població estudiantil de Puçol els recursos necessaris perquè la seua educació es desenrotlle de manera integral, en un context que els permeta créixer com a ciutadans responsables i desenrotllar la seua faceta personal a través d'una completa educació en valors.

Entenem que aquesta cooperació entre Ajuntament i Institut afavorix no sols als nostres alumnes sinó també a les seues famílies com a integrants de la Comunitat Escolar i per extensió, a la societat del municipi de Puçol.





## AJUNTAMENT de PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n  
46530 – Puçol (València)  
Telèfon 96 142 13 03  
Fax: 96 146 45 56

Per part de la Direcció de l'IES, l'acord de col·laboració suposa la concreció d'un aspecte del seu projecte educatiu que consistix a integrar la dinàmica del Centre en el context de les activitats municipals; suposa també una obertura cap a l'exterior, entenent que l'Institut ha de ser un lloc de trobada per a tots els col·lectius socials relacionats amb l'educació i un Centre que genera i difon Cultura.

Per part de l'Ajuntament, aquest acord li permet dur a terme projectes de desenrotllament social, cultural, esportiu, mediambiental, etc, en un col·lectiu de jòvens que s'estan formant per al futur i que són, en definitiva, els que prendran el relleu de la nostra pròpia gestió en una societat que pretenem siga justa, equitativa i responsable.

D'aquesta manera i a l'empara de l'Orde de 20 de juliol de 1995 del Ministeri d'Educació i Ciència, publicada en el BOE número 189 de data 9 d'agost de 1995, per la qual es regula la utilització pels Ajuntaments d'instal·lacions ubicades en Instituts d'Educació Secundària de titularitat pública.

Ambdós parts formalitzen l'acord de col·laboració per mitjà d'aquest document d'acord amb les següents.

### CLÀUSULES

#### Clàusula Primera.

Mantindre i col·laborar en el desenrotllament del programa conjunt en els següents apartats i programes de treball:

a) Coeducació-Programa de la Dona:

Sensibilització sobre igualtat d'oportunitats i violència de gènere, elaboració de materials educatius, programes formatius, etc.

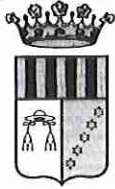
b) Programes d'atenció a la diversitat i conductes disruptives:

Manteniment per part de l'Ajuntament, del professional especialista en mediació de conflictes en l'IES.

c) Prevenció de casos d'exclusió Social-Programa de servicis socials:

Sensibilització sobre racisme i xenofòbia, programa d'ajuda als menys afavorits (voluntariat social), beques i ajudes, etc.





## AJUNTAMENT de PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n  
46530 – Puçol (València)  
Telèfon 96 142 13 03  
Fax: 96 146 45 56

d) Departament d'Orientació i Comissió de Convivència de l'IES/Programa Socio-Educatiu Municipal:

Coordinació amb el Centre de Dia de Menors, programa d'acollida a immigrants, atenció a famílies amb risc social, programes de mediació en conflictes, orientació prelaboral, programa de prevenció de l'absentisme escolar i abandó prematur, programa d'atenció alumnes excel·lents a través del projecte ESPIRAL que potència l'esforç i la superació.

e) Departament de Biologia i Activitats Extraescolares-Programa Municipal d'Ecologia i Medi ambient:

Elaboració de treballs mediambientals, programa de voluntariat ecològic.

f) Activitats Extraescolars-Programa Joventut Municipal:

Treballs i tallers específics sobre sexualitat i afectivitat, programes sobre integració i diversitat cultural, prevenció de drogodependències, tabaquisme i ETS, així com altres temes que siguen de rellevància per a l'educació dels alumnes.

g) Departaments Didàctics, Extraescolars-Programa de Cultura Municipal:

Conferències, exposicions, trobades amb escriptors, representacions teatrals, audicions musicals tant en la Casa de Cultura i l'Espai Jove com en La Sala d'Actes de l'Institut.

h) Biblioteques. Pla de foment de la lectura:

Col·laboració entre els responsables de la Biblioteca Municipal i la Biblioteca escolar de l'Institut a fi d'establir un sistema de "Préstec interbibliotecari", així com realitzar propostes conjuntes per a fomentar la lectura.

i) Departament d'Educació Física-Programa Municipal d'Esports:

Intercanvi d'instal·lacions per a la seua utilització segons les necessitats tant de l'IES com de les Escoles Esportives Municipals. Foment d'activitats i trobades esportives a nivell local i comarcal.

j) Cicles Formatius d'Educació Infantil de l'IES, Escola d'Estiu Municipal:

Concursos de projectes i beques de pràctiques per a alumnes del Cicle de Formació Professional.





## AJUNTAMENT de PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n  
46530 – Puçol (València)  
Telèfon 96 142 13 03  
Fax: 96 146 45 56

### k) FPB-Pràcticas en empreses:

Desenrotllament de la fase de pràctiques dels alumnes de FPB en departaments relacionats amb l'Ajuntament.

#### **Clàusula Segona.**

Continuar la col·laboració tant des del punt de vista material com a humà ja siga de forma periòdica o de caràcter puntual: Col·laboració en el manteniment d'alguns punts de l'espai físic de l'Institut, col·laboració en ocasions festives o celebracions extraordinàries, campanyes sanitàries, campanyes de divulgació cultural, educativa, mediambiental, etc. En aquests aspectes el compromís de cooperació s'establix tant per part dels mitjans municipals (policia, brigada d'obres, projectes i tècnics municipals), com per part del professorat de l'IES (tribunals, col·laboració tècnica, etc).

#### **Clàusula Tercera.**

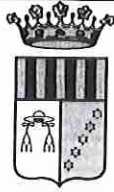
Mantindre el programa de subvencions anuals a desenrotllar per l'AMPA de l'IES, prèvia presentació de sol·licitud, que haurà d'adequar-se a les disponibilitats pressupostàries municipals.

#### **Clàusula Quarta.**

Donat l'increment del nombre de famílies desfavorides i amb necessitats econòmiques derivades de l'actual situació socioeconòmica, es fa necessària una actuació d'aquells organismes que tenen com a comesa la prestació de servicis. Tenint en compte el principi de què l'Educació Secundària té un caràcter universal, les institucions públiques tenen l'obligació de vetlar pel seu compliment de manera que cap alumne es veja exclòs per la seua condició socioeconòmica-cultural. Així doncs, l'Ajuntament de Puçol estudiarà els mecanismes necessaris per a la implementació de recursos materials destinats a aquells projectes d'indole social que es desenrotllen conjuntament.

#### **Clàusula Quinta.**

Atenent a l'article 10 del Decret 39/2014 de 14 de febrer, s'establix la col·laboració entre ambdues entitats amb el propòsit de coordinar accions de caràcter educatiu amb una finalitat social per a determinats alumnes que siguen objecte de sanció i les famílies de la qual acorden amb el Centre educatiu la realització d'activitats extraordinàries quan aquests siguen privats temporalment del dret d'assistència.



## AJUNTAMENT de PUÇOL

Plaça Joan de Ribera, s/n  
46530 – Puçol (València)  
Telèfon 96 142 13 03  
Fax: 96 146 45 56

### **Clàusula Sexta.**

Desenrotllament de l'Acord.

Aquesta línia de treball comporta coordinació permanent de recursos per al seguiment de programes, entre representants de l'Àrea de Benestar Social, l'Equip Directiu del centre, el Departament d'Orientació de l'IES i la Comissió de Convivència del Centre. Els dits recursos seran reforçats per la col·laboració d'un treballador especialista en suport educatiu a alumnes amb problemes d'integració social, aportat des de l'Ajuntament de Puçol, la presència del qual en els programes es concretarà amb la sol·licitud prèvia escrita de l'IES a l'Ajuntament al principi de cada curs escolar, amb una dedicació a les distintes tasques educatives de l'IES de 18 hores lectives i 5 hores dedicades a gestió, intervenció i coordinació tant dins com fora del centre.

Per la seua banda l'IES facultarà, per mitjà del present acord, a l'Ajuntament de Puçol, per a utilitzar les seues instal·lacions en les condicions expressades en l'annex I, en tot cas, s'estarà subjecte a la normativa vigent en el moment de la seua execució.

### **Clàusula Sèptima.**

Duració de l'acord de col·laboració.

La duració del present acord, serà per curs escolar, havent de renovar la firma amb les modificacions pertinents, durant el primer trimestre de cada curs.

Així mateix l'acord podrà denunciar-se en qualsevol moment i per qualsevol de les parts, devent-se en eixe cas, comunicar-ho prèviament per a poder deliberar sobre el dit assumpte.

Llegit per ambdós parts el present acord, se subscriu pels mateixos en prova de la seua conformitat.

Puçol 2 de novembre de 2016

L'ALCALDE



Enric Esteve Ramon

DIRECTORA de l'IES PUÇOL

Pilar Millán Gresa



**ANNEX I.**  
**UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS De l'IES PER PART De l'AJUNTAMENT DE PUÇOL**

**I.-SOL·LICITUD**

1. Per a poder utilitzar algun dels espais ubicats en el recinte del Centre Docent, haurà de sol·licitar-se expressament des de la mencionada regidoria, expressant en el dit comunicat:
  - a. La o les dependències concretes l'ús de les quals se sol·licita.
  - b. L'ús que es va a donar a les dependències utilitzades.
  - c. L'horari d'utilització.
  - d. El calendari d'utilització de les mateixes.

**II.-OBJECTE**

2. La utilització de dites locals i instal·lacions haurà de tindre com a objectiu la realització d'activitats educatives, culturals, esportives o altres de caràcter social, sempre que no contradiguen els objectius generals de l'Educació i respecten els principis democràtics de convivència.

**III.-POTESTAT JURISDICCIONAL**

3. En tot cas, la dita utilització estarà supeditada al normal exercici de l'activitat docent i del funcionament del centre, a la seua realització fora de l'horari lectiu, i a la prèvia programació del centre.
4. Al tractar-se d'un Institut d'Educació Secundària, la utilització estarà a més condicionada als criteris establits, si és el cas, pel Consell Escolar.
5. En el cas que el Director del centre observara que de les activitats realitzades es deriven interferències amb activitats acadèmiques, problemes per al funcionament del centre o un altre tipus de conflicte, procedirà a la resolució del present acord de col·laboració entre les parts.

**IV.-RESPONSABILITATS**

6. Serà responsabilitat dels usuaris assegurar el normal desenvolupament de les activitats realitzades. En tot cas, adoptaran les mesures oportunes en matèria de vigilància i manteniment dels locals i instal·lacions, de manera que tals dependències queden en perfecte estat per al seu ús immediat posterior pels alumnes en les seues activitats escolars ordinàries.
7. L'Ajuntament de Puçol assumix la neteja dels locals i instal·lacions l'ús de la qual es facilita a través de la citada Regidoria, independentment de qual siga l'ús a què es destinen.
8. Així mateix, l'esmentat Ajuntament de Puçol, a través de la regidoria d'educació, es compromet a sufragar els gastos originats per la utilització dels locals i instal·lacions, així com els gastos ocasionats per possibles deterioraments, pèrdues o ruptures en el material, instal·lacions o servicis i qualsevol altre que es derive directament o indirectament de la realització de tals activitats.
9. El Centre Educatiu no es responsabilitza del tracte que puguen patir els materials aliens al mateix, per part de qualsevol dels seus membres, quan estos puguen quedar depositats circumstancialment en les instal·lacions l'ús de les quals es facilita.
10. En tot cas, estes normes estaran subjectes a la normativa vigent en el moment de la seua execució.



**SOL·LICITUD DE LOCALS De l'INSTITUT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA  
PER A ACTIVITATS De l'AJUNTAMENT DE PUÇOL**

ENTITAT: **AJUNTAMENT DE PUÇOL**

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| 1er COGNOM:<br>NOM:<br>D.N.I.:<br>Tel.:  | 2n COGNOM:<br><br><b>CÀRREC:</b> |
| DOMICILI SOCIAL:<br>C.P.: <b>46530 PUÇOL</b><br>Tel.:  |                                  |
| <b>EXPOSA:</b><br>Que per al present curs 2016/2017, els servicis municipals, té previst realitzar.....<br>Considerant les instal·lacions de l'Institut d'Educació Secundària de Puçol idònies per a la consecució d'objectius plantejats en els nostres programes per part de l'equip d'entrenadors,  |                                  |
| <b>SOL·LICITA:</b><br><br>La utilització de les mateixes fora de l'horari lectiu del Centre Escolar i en les condicions que vostés consideren més oportunes a este efecte. En tot cas, L'Ajuntament corre amb els gastos derivats de la utilització de les instal·lacions necessàries en les seues activitats, així com la responsabilitat de danys que pogueren derivar-se per a les persones o béns durant el seu ús. Els dits gastos comprendran els costos corresponents al pagament del funcionament i personal necessari per a la tutela del centre durant el desenvolupament de les activitats i posada en orde i neteja al finalitzar les mateixes.<br>Així mateix, l'IES Puçol quedarà exempt de tota responsabilitat que pugua derivar-se de l'ús de les dites instal·lacions.<br>Per la seua banda, L'Ajuntament es compromet a fer ús únicament i exclusivament del (espai sol·licitat.....) de l'IES Puçol, entenent que els seus usuaris no podran accedir a cap altra dependència del Centre.<br>L'activitat s'exercirà els dies..... A este efecte, s'entreguen les claus d'accés al centre i del gimnàs a _____, amb DNI _____, sent de la seua responsabilitat la custòdia i la devolució de les mateixes al finalitzar el curs. |                                  |

**Puçol a .....de.....de.....**

Firma del professor  
responsable

Firma del sol·licitant de les instal·lacions

Firmat: \_\_\_\_\_  
DNI: \_\_\_\_\_

Firmat: \_\_\_\_\_  
DNI: \_\_\_\_\_

